

Załącznik nr 3
do ZAPYTANIA OFERTOWEGO
„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i urządzeń wielofunkcyjnych oraz oprogramowania dla osoby niepełnosprawnej w ramach projektu pn. Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”

WZÓR UMOWY NR / 2020

Zawarta w dniu 2020 r. w Łodzi pomiędzy:

Powiatem Łódzkim Wschodnim, ul. Sienkiewicza 3, 90 -113 Łódź, NIP 725-18-38-572
w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, al. Piłsudskiego 133 d, 92 - 318 Łódź,
reprezentowane przez:

1. Urszulę Łuźniak - Dyrektora Centrum przy akceptacji
 2. Anny Michalak - Głównego Księgowego
- zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z nich z osobna „Stroną”.

§ 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Niniejszą umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu przeprowadzonym w trybie art. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.) w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 na realizację zadania pn.: „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i urządzeń wielofunkcyjnych oraz oprogramowania dla osoby niepełnosprawnej w ramach projektu pn. Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie, którego przedmiotem jest dostawa:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Wykonawca zrealizuje dostawę na podstawie Umowy, Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia SOPZ (załącznik nr 1 do Umowy) oraz złożonej oferty (załącznik nr 2 do Umowy). SOPZ oraz oferta stanowi integralną część Umowy. Rodzaj, parametry oraz ceny jednostkowe netto i brutto przedmiotu Umowy określa SOPZ oraz oferta Wykonawcy, które stanowią załączniki do Umowy.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności oraz potencjał niezbędne do wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powyższego zamówienia w terminie do: 14 dni od wyłonienia najkorzystniejszej oferty.
3. Strony ustalają, że dostawa odbywać się będzie w ustalonych przez Strony dniach roboczych, w godzinach 8.00 - 15.00.
4. Transport sprzętu komputerowego oraz jego koszt obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu sprzętu komputerowego do miejsca przeznaczenia.
6. Z czynności odbioru, Strony sporządzają protokół, który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwociezł brutto (słownie:.....).
2. Zapłata za całość przedmiotu umowy będzie płatna jednorazowo na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, na konto bankowe wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi z zastrzeżeniem ustępu 3.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury proforma w wysokości nie większej niż 30% wartości zamówienia.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez obie strony protokół odbioru bez zastrzeżeń dostarczonego sprzętu.

5. Faktura ma być wystawiona i dostarczona na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi, al. J. Piłsudskiego 133d, 92-318 Łódź :

Nabywca:

Powiat Łódzki Wschodni

ul. Sienkiewicza 3

90-113 Łódź

NIP 725-18-38-572

Odbiorca:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Al. J. Piłsudskiego 133d

92-318 Łódź

6. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi.

7. W przypadku, gdy ostatni dzień płatności wynagrodzenia przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień płatności uznaje się pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.

8. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:

1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 6;

2) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

9. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpłynąć wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§ 5

GWARANCJA I USUWANIE AWARII

1. Na dostarczony sprzęt komputerowy, urządzenia wielofunkcyjne zostanie udzielona _____ miesięczna gwarancja producenta, liczona od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru, co zostanie zapisane na kartach gwarancyjnych dostarczonych ze sprzętem.

2. Serwis urządzeń będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.

3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt komputerowy i urządzenia wielofunkcyjne są wolne od wad.

4. Zgłoszenie awarii i konieczność naprawy Zamawiający składa telefonicznie, mailowo lub faksem do Wykonawcy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W przypadku niedotrzymania umownego terminu:

1) dostarczenia przedmiotu zamówienia (decyduje data sporządzenia przez Zamawiającego protokołu dostarczenia przedmiotu zamówienia objętego daną częścią zamówienia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną za opóźnienie w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za daną część zamówienia i to za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

2) wykonania przedmiotu zamówienia (decyduje data sporządzenia przez Zamawiającego protokołu zdawczoodbiorniczego objętego daną częścią zamówienia) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną za opóźnienie w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za daną część zamówienia i to za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, należnej za tą część zamówienia, której odstąpienie (rozwiązanie umowy) dotyczy.

3. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje świadczeń z tytułu gwarancji albo wykonuje je niezgodnie z warunkami i terminami wskazanymi w niniejszej umowie, szczegółowym opisie zamówienia i jego ofercie, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej za każdy następny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania świadczeń gwarancyjnych, i to w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za tą część zamówienia, której uchybienie dotyczy.

4. Naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie pozbawia Zamawiającego prawa do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy z Wykonawcą z naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust. 3, jeżeli przypadek nierealizowania obowiązku z tytułu gwarancji powtórzy się.

5. W przypadku niedotrzymania terminów naprawy lub warunków niniejszej Umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% od kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za tą część zamówienia, której opóźnienie dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.

7. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.

8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym także z wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zwraca kwotę częściowej zapłaty określonej w § 4 ust. 3 umowy (jeżeli była realizowana).
3. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez Wykonawcę wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia 2020 roku

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(pieczęć imienna i podpis)

.....
(pieczęć imienna i podpis)

WYKONAWCA:

.....
(pieczęć firmowa)

.....
(pieczęć imienna i podpis)